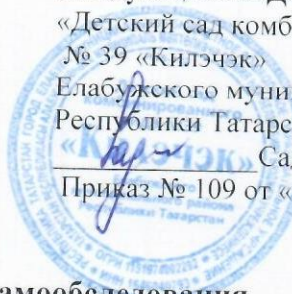


СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом МБДОУ  
«Детский сад комбинированного вида  
№ 39 «Килэчэк»  
Елабужского муниципального района  
Республики Татарстан»  
Протокол № 4 от «31» марта 2022г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ  
«Детский сад комбинированного вида  
№ 39 «Килэчэк»  
Елабужского муниципального района  
Республики Татарстан»  
Садовниченко И.В.  
Приказ № 109 от «19» апреля 2022 г.



### Отчет о результатах самообследования

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад комбинированного вида № 39 «Килэчэк» Елабужского муниципального района  
Республики Татарстан» за 2021 год.

#### Аналитическая часть

#### I. Общие сведения об образовательной организации

<b>Наименование образовательной организации</b>	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 39 «Килэчэк» Елабужского муниципального района Республики Татарстан»
<b>Руководитель</b>	<b>Садовниченко Ирина Витальевна</b>
<b>Адрес организации</b>	423606, Республика Татарстан, Елабужский район, город Елабуга, улица Баки Урманче, дом 7
<b>Телефон</b>	<b>(885557) 9-90-70</b>
<b>Адрес электронной почты</b>	<b>ds39.elb@tatar.ru</b>
<b>Учредитель</b>	является муниципальное образование Елабужского муниципального района Республики Татарстан в лице Исполнительного комитета Елабужского муниципального района республики Татарстан (далее – Учредитель). Юридический и почтовый адрес Учредителя: 423600, Республика Татарстан, г. Елабуга, пр. Мира, д. 12.
<b>Дата создания</b>	2015 год
<b>Лицензия</b>	серия 16Л 01 №0004156, регистрационный № 8174, выданная Министерством образования и науки Республики Татарстан от 11 апреля 2016 года.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 39 «Килэчэк» Елабужского муниципального района Республики Татарстан» (далее – Детский сад)

Детский сад расположен в новостроящемся районе города, в микрорайоне 4-5, вдали от промышленных предприятий и трассы. Здание Детского сада построено по типовому проекту.

Проектная наполняемость на 260 мест. Общая площадь здания 4758,0 кв. м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса, 3241,0 кв. м.

**Миссия детского сада:** Сохранение уникальности и самоценности дошкольного детства как отправной точки включения и дальнейшего овладения разнообразными формами жизнедеятельности в быстро изменяющемся мире, содействие развитию различных форм активности ребенка, передача общественных норм и ценностей, способствующих позитивной социализации в поликультурном многонациональном обществе.

Режим работы Детского сада:

Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 12 часов. Режим работы групп – с 6:30 до 18:30.

## II. Система управления организации

Управление Детским садом осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом Детского сада.

Управление Детским садом строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Коллегиальными органами управления являются: Общее собрание работников, Педагогический совет, Родительские собрания, Совет родителей Учреждения.

Единоличным исполнительным органом является руководитель – заведующий.

### Органы управления, действующие в Детском саду

Наименование	функции
Заведующий	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Детским садом.
Общее собрание работников	<b>Компетенция Общего собрания работников:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- определяет перспективные направления функционирования и развития Учреждения;</li><li>- принимает решение о необходимости заключения с администрацией Учреждения коллективного договора;</li><li>- принимает текст коллективного договора, вносит изменения и дополнения в коллективный договор;</li><li>- заслушивает отчет заведующего Учреждением о реализации коллективного договора;</li><li>- вносит предложения заведующему Учреждением о внесении изменений в трудовые договоры с работниками;</li><li>- принимает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;</li><li>- принимает локальные нормативные акты Учреждения, конкретизирующие и детализирующие нормы трудового законодательства Российской Федерации;</li><li>- рассматривает отчет Учреждения о самообследовании;</li></ul>

- избирает членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от работников Учреждения;
- вносит предложения Учредителю Учреждения по вопросам улучшения функционирования Учреждения, совершенствования трудовых отношений и условий труда работников, в том числе по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников и работников Учреждения;
- вносит предложения Учредителю Учреждения и заведующему Учреждением по вопросам, связанным с оборудованием групп, игровых комнат, территории и игровой площадки Учреждения;
- создает при необходимости временные и постоянные комиссии для решения вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания, и устанавливает их полномочия;
- осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания, информирует коллектив Учреждения об их выполнении, реализует замечания и предложения работников Учреждения по совершенствованию деятельности Учреждения;
- заслушивает информацию заведующего Учреждением, иных ответственных лиц о выполнении решений Общего собрания;
- осуществляет общественный контроль за работой администрации Учреждения по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания работников Учреждения, созданию безопасных условий труда;
- осуществляет общественный контроль за работой администрации Учреждения по материально-техническому обеспечению образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с установленными нормами и требованиями;
- заслушивает председателя бракеражной комиссии по вопросам создания необходимых условий для организации питания воспитанников Учреждения;
- заслушивает отчеты о работе заведующего Учреждением, других работников Учреждения;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- рассматривает итоговые документы контрольно-надзорных органов о результатах контрольно-надзорных мероприятий, проводимых в отношении Учреждения; заслушивает заведующего Учреждением о реализации комплекса мер по исполнению требований предписаний, выданных по результатам контрольно-надзорных мероприятий;</li> <li>- избирает представителей работников Учреждения в комиссию по трудовым спорам;</li> <li>- утверждает требования, выдвинутые работниками Учреждения или представительным органом работников Учреждения при коллективных трудовых спорах;</li> <li>- принимает решение об объявлении забастовки (в соответствии со статьей 410 Трудового кодекса Российской Федерации);</li> <li>- принимает меры по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Учреждения, по предупреждению противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;</li> <li>- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения.</li> </ul>
<p><b>Педагогический совет</b></p>	<p><b>Педагогический совет определяет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные направления образовательной деятельности Учреждения, в том числе теоретико-методологические аспекты и основания нововведений и инноваций, планируемых к реализации в Учреждении;</li> <li>- пути дифференциации, индивидуализации образовательного процесса, построения вариативного развивающего образования;</li> <li>- направления и пути реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;</li> <li>- примерную основную образовательную программу, парциальные образовательные программы, методики, формы организации образовательной работы для использования в образовательном процессе;</li> </ul>

- основные направления взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников, в том числе образовательные проекты, реализуемые Учреждением совместно с семьями воспитанников.

**Педагогический совет осуществляет:**

- информационно-аналитическую работу на основе достижений психолого-педагогической науки и практики образования, в том числе анализ реализации ООП ДО и АООП ДО Учреждения, анализ работы Учреждения за учебный год и по отдельным направлениям деятельности;
- разработку системы организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП ДО и АООП ДО Учреждения;
- изучение и обсуждение нормативных правовых документов в сфере дошкольного образования;
- выбор средств обучения, в том числе игрового, спортивного, оздоровительного оборудования, инвентаря, необходимого для реализации ООП ДО и АООП ДО Учреждения;
- изучение, выбор (рекомендацию к использованию педагогическими работниками) систем педагогической диагностики;
- анализ результатов педагогической диагностики;
- анализ формирования у детей предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования;
- поддержку родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность;
- контроль за условиями реализации ООП ДО и АООП ДО Учреждения;
- контроль реализации своих решений, соблюдения локальных нормативных актов Учреждения;
- организацию методической работы, в том числе участие в организации и проведении методических мероприятий.

**Педагогический совет участвует:**

- в разработке ООП ДО и АООП ДО Учреждения;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- в разработке программы развития Учреждения;</li> <li>- в разработке различных программ и планов развития Учреждения, в том числе долгосрочных, среднесрочных и краткосрочных;</li> <li>- в разработке локальных нормативных актов Учреждения, регламентирующих организацию образовательного процесса, в том числе обеспечивающих внедрение и реализацию федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;</li> <li>- в создании развивающей предметно-пространственной среды Учреждения.</li> </ul> <p><b>Педагогический совет рассматривает/заслушивает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отчет заведующего Учреждением с анализом работы за учебный год;</li> <li>- отчеты педагогических работников;</li> <li>- доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования;</li> <li>- итоговые документы контрольно-надзорных органов о результатах контрольно-надзорных мероприятий.</li> </ul> <p><b>Педагогический совет принимает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ООП ДО и АООП ДО Учреждения;</li> <li>- план работы Учреждения на учебный год;</li> <li>- локальные нормативные акты Учреждения, регламентирующие организацию образовательного процесса.</li> </ul> <p><b>Педагогический совет принимает решения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об организации и проведении праздников и мероприятий в Учреждении;</li> <li>- о поддержании творческих поисков и опытно - экспериментальной работы педагогических работников;</li> <li>- о награждении, поощрении педагогических работников Учреждения;</li> <li>- о представлении педагогических работников Учреждения к награждению отраслевыми и ведомственными наградами;</li> <li>- о создании временных творческих объединений с приглашением специалистов различного профиля.</li> </ul>
<p><b>Родительские собрания</b></p>	<p><b>Компетенция Общего собрания родителей:</b></p>

- вносит предложения в план работы Учреждения, в Программу развития Учреждения;
- вносит предложения по организации режима работы Учреждения;
- взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций Учреждения, семейного воспитания;
- заслушивает отчеты заведующего Учреждением, председателя Совета родителей Учреждения;
- инициирует проведение семинаров для родителей (законных представителей) воспитанников;
- рассматривает вопросы поощрения родителей (законных представителей) воспитанников;
- осуществляет вовлечение родителей в процесс управления Учреждением;
- рекомендует темы (вопросы) для обсуждения на родительских собраниях групп Учреждения;
- участвует в планировании, организации и проведении совместных мероприятий, праздников, конкурсов, соревнований и т.д.
- обсуждает сложные или конфликтные ситуации; рассматривает актуальные педагогические проблемы;

**Компетенция групповых родительских собраний:**

- вносят предложения в план работы Учреждения, в Программу развития Учреждения;
- взаимодействуют с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций Учреждения, семейного воспитания;
- заслушивают отчеты заведующего Учреждением;
- инициируют проведение семинаров для родителей (законных представителей) воспитанников;
- осуществляют вовлечение родителей в процесс управления Учреждением;
- участвуют в планировании, организации и проведении совместных мероприятий, праздников, конкурсов, соревнований и т.д.
- обсуждают сложные или конфликтные ситуации; рассматривают актуальные педагогические проблемы;
- планируют работу в группе;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- рассматривают методы и способы эффективного сотрудничества Учреждения и семьи;</li> <li>- подводят итоги работы за определенный период;</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>Совет родителей Учреждения</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Компетенция Совета родителей Учреждения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заслушивание отчетов заведующего о создании условий для реализации образовательной программы Учреждения;</li> <li>- заслушивание отчетов педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, о ходе реализации совместной образовательной деятельности, уровне освоения воспитанниками образовательных программ;</li> <li>- защита прав и законных интересов воспитанников и родителей (законных представителей) воспитанников;</li> <li>- организация выполнения решений Общего собрания родителей;</li> <li>- изучение общественного мнения и потребностей родителей (законных представителей) воспитанников в образовательных услугах;</li> <li>- принятие участия в организации и проведении различных мероприятий (конкурсов, фестивалей, праздников и т.п.);</li> <li>- формирование временных комиссий (или иных рабочих органов) по различным направлениям деятельности;</li> <li>- согласование проектов локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, а также их родителей (законных представителей);</li> <li>- совместное (с заведующим Учреждением) принятие решений о поощрении, награждении благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общественности.</li> </ul>

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Детского сада.

### III. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,



ФГОС дошкольного образования, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления **детей** и молодежи», Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания".

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

Ведущие цели программы - создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника, сопровождение родителей (законных представителей) в условиях стандартизации дошкольного образования.

Педагоги детского сада ежегодно при организации образовательного процесса учитывают уровень здоровья детей и строят образовательную деятельность с учетом здоровья и индивидуальных особенностей детей.

Детский сад посещают 288 воспитанника в возрасте от 3 до 7 лет. В Детском саду сформировано 14 групп. Из них: общеразвивающей направленности.

- 3 группы вторая младшая – 22/22/22 (66);
- 3 группы средний возраст – 20/21/20/ (61);
- 4 группы старший возраст – 22/24/17/21 (84);
- 1 логопедическая старшая группа – 17 детей.
- 3 подготовительные к школе группы – 21/19/20 (60);

Одним из основных направлений физкультурно-оздоровительной работы является создание оптимальных условий для двигательной активности детей, формирование у них необходимых двигательных умений и навыков, а также воспитание положительного отношения к здоровому образу жизни. В групповых помещениях созданы физкультурно-оздоровительные уголки. Функционирует спортивная площадка для организации двигательной активности на прогулке. Результаты мониторинга физического развития детей выявили положительную динамику физического развития.

В течение года проводилась систематическая работа, направленная на сохранение и укрепление физического, психического и эмоционального здоровья детей, по профилактике нарушений осанки и плоскостопия у детей.

Но, несмотря на проводимые мероприятия, число дней, пропущенных одним ребенком по болезни, достаточно высокий. Показатель заболеваемости складывается из длительного отсутствия одних и тех же детей, обусловлен возрастными особенностями детей младшего дошкольного возраста, первый год посещающих детский сад, увеличением числа детей с хроническими заболеваниями.

Коррекционную помощь в комбинированной группе получали 17 детей (ОНР -17). В течение учебного года обследовано с целью выявления ОНР 68 детей. Направлено на ПМПк для определения и уточнения образовательного маршрута 49 детей.

Результаты коррекционной работы с детьми:

Адаптированная образовательная программа реализована в полном объеме, коррекционная работа проводилась с использованием наглядных, практических и словесных методов обучения и воспитания с учётом психофизического состояния детей, с использованием дидактического материала. Коррекционная работа проводилась по следующим направлениям: накопление и актуализация словаря, уточнение лексико-грамматических

категорий, развитие фонематических представлений, коррекция нарушений звукопроизношения, развитие связной речи.

Логопедическую помощь в логопедической группе получали 17 детей 6-7- лет по «Положению об оказании логопедической помощи в ДОУ». Выпущено в школу 17 детей: из них с чистой речью 14 человек, со значительными улучшениями (автоматизация поставленных звуков) 3 детей.

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Основные диагностические методы:

- наблюдение;
- беседа;
- проблемная (диагностическая ситуация).

Формы диагностики:

- индивидуальная;
- подгрупповая;
- групповая.

Имеются диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования Детского сада (ООП ДОУ) в каждой возрастной группе в соответствии ФГОС ДО.

Результаты качества освоения ООП ДОУ на май 2021г.

Образовательные области	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
	Конец года		
«Социально – коммуникативное развитие»	48%	48%	4%
«Познавательное развитие»	39%	56%	5%
«Речевое развитие»	33%	61%	6%
«Художественно-эстетическое развитие»	35%	60%	5%
«Физическое развитие»	45%	52%	3%

В марте 2021 года педагогом-психологом Детского сада было проведено обследование воспитанников подготовительной группы на предмет оценки сформированной предпосылок к учебной деятельности в количестве 36 воспитанников, 2 ребенка имеют медотвод, обследование с ними не проводилось.

Проведенная диагностика дала возможность выделить четыре параметра психического развития в соответствии с новыми требованиями к результатам образования в связи с введением ФГОС ДО:

Показатель	сформирован (2,5-4,0 баллов)		частично сформирован (2-2,49 баллов)		не сформирован (менее 2 баллов)	
	Дети	%	Дети	%	Дети	%
	регуляторный компонент деятельности	28	78%	8	22%	-
предпосылки к учебной деятельности	31	86%	5	14%	-	-

пространственные представления	32	89%	4	11%	-	-
мыслительная деятельность	30	83%	6	17%	-	-

**Вывод:** по результатам диагностики готовы к школьному обучению 36 человек, частично готовы – 0 воспитанника, не готовы к обучению в школе – 2 детей, имеющие медотвод, диагностическое обследование с ними не проводилось.

### Воспитательная работа

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2021 году проводился анализ состава семей воспитанников.

#### Характеристика семей по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	241	94
Неполная с матерью	16	6
Неполная с отцом	1	0
Оформлено опекунов	0	0

#### Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	52	21
Два ребенка	136	55
Три ребенка и более	61	24

**Вывод:** Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в Детский сад.

### Дополнительное образование

В 2021 г. в Детском саду работали кружки по направлениям:

1. Социально-педагогическое: «Логоритмика», «Наураша в стране Наурандии», «LEGO-конструирование», «Юный исследователь»

Дополнительные платные образовательные услуги:

1. Художественно-эстетическое развитие: «Хореография»
2. Социально-педагогическое: «Английский».

**Вывод:** в дополнительном образовании задействовано 82% воспитанников ДОУ.

#### **IV. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В Детском саду утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования от 14.01.2021. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2021 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. 97 процентов детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп показали высокие показатели готовности к школьному обучению. В течение года воспитанники Детского сада успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

В период с 11.10.2021 по 15.11.2021 проводилось анкетирование 243 родителей, получены следующие результаты:

- доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации, – 100 процентов;
- доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, – 98 процентов;
- доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, – 100 процентов;
- доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, – 99 процентов;
- доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, – 100 процентов.

**Вывод:** Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

#### **Антикоронавирусные ограничения**

Для недопущения распространения коронавирусной инфекции, администрация детского сада реализовывала в 2021 году дополнительные ограничительные и профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20:

- ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников – термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных заболеваний изолируются, а детский сад уведомляет о заболевших территориальный орган Роспотребнадзора;
- еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму;
- ежедневную влажную уборку с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами;
- дезинфекцию посуды, столовых приборов после каждого использования;
- бактерицидные установки в групповых комнатах;
- частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников;
- проведение всех занятий в помещениях групповой ячейки или на открытом воздухе отдельно от других групп;
- требование о заключении врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду ребенка, который переболел или контактировал с больным COVID-19.

**Вывод:** дополнительные ограничительные и профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20 выполнялись в полном объеме.

## V. Оценка кадрового обеспечения

Детский сад укомплектован педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Всего работают 58 человек. Педагогический коллектив Детского сада насчитывает 28 специалиста. Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

- воспитанник/педагоги – 10/1;
- воспитанники/все сотрудники – 21/1.

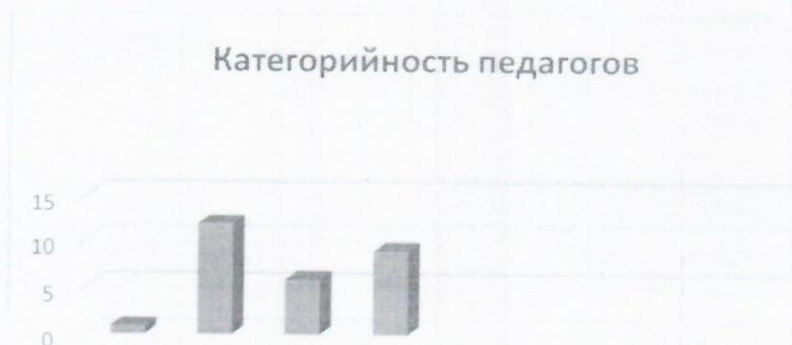
За 2021 год 2 педагога прошли аттестацию на первую квалификационную категорию, 2 педагога на соответствии занимаемой должности.

Курсы повышения квалификации в 2021 году прошли 6 педагогов Детского сада.

На 31.12.2021 3 педагога проходят обучение в ВУЗах по педагогическим специальностям.

Большая работа была проделана коллективом по освоению педагогами методов и приемов проведения дистанционного обучения. В 2021 году в связи с ограничительными мерами по предотвращению распространения коронавирусной инфекции педагоги продолжили использование в работе дистанционных образовательных технологий.

Диаграмма с характеристиками кадрового состава Детского сада



## Достижения Детского сада:

Диплом I степени Международного конкурса «Бригантина», в номинации «Инновации в педагогической работе!».

Диплом III степени Регионального конкурса «Я радугу создам в душе».

Диплом III степени Республиканского конкурса «Радуга идей».

Диплом III степени Регионального конкурса «Современные педагогические технологии в сохранении и укреплении здоровья детей».

Диплом I степени IV регионального конкурса методических разработок, пособий развивающих игр «Новые идеи для особенных детей».

Диплом I степени Международного конкурса «Образование и наука, культура и искусство».

Диплом III степени Регионального конкурса «Лучший мастер-класс».

Диплом I степени 6 республиканского конкурса инновационных образовательных ресурсов «Калейдоскоп педагогического мастерства», в номинации «Интерактивное моделирование».

Диплом II степени Регионального конкурса «Полилингвальное образование как основа всестороннего развития дошкольников».

Диплом III степени Регионального конкурса «Педагогическая мастерская»

Диплом III степени Регионального конкурса-выставки декоративно-прикладного творчества «Новогодний карнавал», в номинации «Методическое мероприятие».

Диплом III степени Регионального конкурса творческих работ среди воспитанников, учащихся и педагогических работников образовательных организаций «Сказочная зима», в номинации «Мастерская педагогического опыта «Коллекция новогодних идей»

Диплом I степени Регионального конкурса авторских методических разработок, развивающих игр для педагогов образовательных учреждений «Полилингвальное образование как основа всестороннего развития дошкольников» в номинации «Авторские методические разработки».

Диплом II степени Всероссийского конкурса педагогического мастерства «Зимний марафон», в номинации «Сценарий мероприятия».

Диплом III степени Регионального конкурса педагогического мастерства «Успешные образовательные практики в детском саду».

Победитель Международного конкурса педагогического мастерства «Экологическое образование и воспитание»

Диплом II степени Республиканского детского кинофестиваля «Милли мультfest».

**Вывод:** Детский сад укомплектован кадрами полностью. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

## VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

В Детском саду библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной образовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-

образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП ДО. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов.

Информационное обеспечение Детского сада:

- информационно-телекоммуникационное оборудование – в 2021 году пополнилось,
- программное обеспечение – позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото-видеоматериалами, графическими редакторами.

**Вывод:** В Детском саду учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

Организация занятий с детьми в дистанционном режиме выявила недостаточность библиотечно-информационного обеспечения. В связи с чем в 2021 году необходимо создать электронную библиотеку с подборкой онлайн-ресурсов, обучающих материалов, инструкций, методических рекомендаций, методической литературой и комплектами заданий по всем образовательным областям основной образовательной программы.

#### **VII. Оценка материально-технической базы**

В Детском саду сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. В Детском саду оборудованы помещения:

- групповые помещения – 14;
- кабинет заведующего – 1;
- методический кабинет – 1;
- кабинет логопеда – 1;
- кабинет педагога-психолога – 1;
- сенсорная комната – 1;
- музыкальный зал – 1;
- физкультурный зал – 1;
- пищеблок – 1;
- прачечная – 1;
- медицинский кабинет – 1;
- процедурный кабинет – 1;

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

В 2021 году в Детском саду были приобретены:

- интерактивная доска
- ноутбук Lenovo
- принтер Epson L805
- принтер Kyocera – 3 шт
- проектор ViewSonic – 2 шт
- стойка мобильная Onkron
- телевизор Samsung
- мультстудия СПАФ-32М
- игра «Народы Поволжья»
- стенд-пособие для дидактических игр на татарском языке – 2 шт
- сценические костюмы (народы Поволжья)
- сценические костюмы (Дед Мороз, Снегурочка)
- музей-изба (Башкирская, Удмуртская, Чувашская, Мордовинская, Марийская)
- детская книжная продукция на русском и татарском языках
- игрушки

**Вывод:** Материально-техническое состояние Детского сада и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию

и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Оценка материально-технического оснащения детского сада при проведении занятий с воспитанниками выявила следующие трудности:

- для полноценной (качественной) организации и проведения в дистанционном формате мероприятий отсутствует стабильное и устойчивое интернет- соединение;
- недостаточно необходимого оборудования (ноутбуков, компьютеров или планшетов) по группам детского сада.

### Заключение

Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем умеет выстроить перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества. Образовательная организация предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребенка. Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.

Организация образовательного процесса характеризуется гибкостью, ориентированностью на индивидуальные и возрастные особенности воспитанников, что позволяет осуществить личностно-ориентированный подход к воспитанникам. Содержание образовательной работы соответствует требованиям социального заказа родителей (законных представителей) охватывает пять образовательных областей, что соответствует ФГОС ДО. Осуществляется планомерная и систематическая работа по совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды, её соответствию ФГОС ДО. В ДОУ работает команда единомышленников из числа профессионально подготовленных кадров, наблюдается повышение профессионального уровня педагогов, создан благоприятный социально-психологический климат в коллективе, отношения между администрацией и коллективом строятся на основе взаимопонимания и сотрудничества.

Наиболее важными и перспективными направлениями своей работе в 2022 году считаем:

- повышение качества образования;
- обеспечение повышения квалификации и образования педагогов в соответствии с «Профессиональным стандартом педагога»;
- расширение и укрепление работы с родительской общественностью;
- внедрение в работу с детьми современных образовательных технологий;
- добиться большей эффективности в преобразовании предметно-развивающей среды, как в помещениях образовательной организации, так и на его территории.

### Результаты анализа показателей деятельности организации

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	288 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	288 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	0 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	288 человек



1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	288 человек/ 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	288 человек/ 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек/ 0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/ 0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек/ 0%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/ 0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек/ 0%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/ 0%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	2052
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	28 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	25 человек / 89%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	25 человек / 89%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	3 человека/ 11%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	3 человека/ 11%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	2 человека
1.8.1	Высшая	0 человек/ 0%
1.8.2	Первая	2 человека/ 7%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	28 человек/ 100%
1.9.1	До 5 лет	7 человек / 28%
1.9.2	Свыше 30 лет	1 человек / 4%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	12 человек/ 43%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человек / 4%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	28 человека / 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	28 человека / 100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	10 человек / 1 человек

1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	Да/нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре и спорту	Да/нет
1.15.3	Учителя-логопеда	Да/нет
1.15.4	Учителя-дефектолога	Да/нет
1.15.5	Педагога-психолога	Да/нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	10,9 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	241.10 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да